

Windows 11 für Umsteiger

Diese Weiterbildung macht Sie mit den wichtigsten Änderungen und Neuerungen des modernen Betriebssystems Windows 11 von Microsoft vertraut.

Artikelnummer: ITSM-10068

Seminarinhalt: Dieses Seminar wurde speziell für Umsteiger entwickelt, die bisher mit älteren Versionen von Windows gearbeitet haben und nun die Möglichkeiten von Windows 11 entdecken möchten. Gemeinsam werfen wir einen Blick auf die wichtigsten Änderungen und Neuerungen, die Windows 11 bietet. Wir zeigen Ihnen, wie Sie die modernisierte Benutzeroberfläche optimal nutzen, die Produktivität steigern und die neuen Funktionen effizient in Ihren Alltag integrieren können. Dabei behalten wir stets im Blick, wie Sie bekannte Arbeitsweisen beibehalten und dennoch von den innovativen Features profitieren können.

Seminardauer: 1 Tag(e)

Seminarpreis: Online Seminar: 590,00 € / Vor-Ort Seminar: 690,00 €

Alle Preise netto zzgl. MwSt. inkl. Arbeitsmaterial, Teilnahmebestätigung, Mittagessen und Getränke (Mittagessen und Getränke bei Online-Seminaren ausgenommen)

Seminarort(e):

Online-Veranstaltungen finden in einem virtuellen Seminarraum per Microsoft Teams-Konferenz statt. Alle unsere Standorte für Präsenzveranstaltungen sind zentral gelegen. Die endgültige Adresse erhalten Sie mit Ihrer offiziellen Einladung - vier Wochen vor dem Beginn der Veranstaltung.

AGENDA:

- **ÜBERBLICK DER WICHTIGSTEN ÄNDERUNGEN IN WINDOWS 11**
 - Die **Taskleiste**
 - Das **Startmenü**
 - Der **Datei-Explorer**
 - **Mehrere Desktops**
 - Die App-Einstellungen
 - Taskansicht
 - **Cortana**
 - **Snapping**
 - **Widgets-Board**
- **ARBEITEN MIT DEM BETRIEBSSYSTEM WINDOWS 11**
 - Den Computer mit Windows 11 starten und mit verschiedenen Optionen am System anmelden
 - Das **Startmenü** (Navigation, Apps und Anwendungen anheften)
 - Der **Desktop und die Taskleiste** (Einstellungen, Fenster wechseln, Apps und Anwendungen andocken (Snapping))
 - Die **Befehle für Desktop-Anwendungen** (Beenden, Herunterfahren, Abstürze und Hilfe)
 - Der **Datei-Explorer** (Symbolleiste, Navigationsbereich und das Aussehen verändern)
 - Die **Dateien** (Verwendung von Kontrollkästchen, Zwischenablage und Dateien bzw. Ordner kopieren oder verschieben)
 - **Suchen, Indizierung, Schnellzugriff, Filtern und Bibliotheken**
 - Mit Anwendungsprogrammen arbeiten (Wetter, Nachrichten und Co.)
 - **Weitere Funktionen in Windows 11**
 - Info Center, Schnelleinstellungen, Cortana, Suchleiste, Rechner-App, Taskansicht, virtuelle Desktops, Spracherkennung, Windows Ink, Snipping Tool, Kurznotizen, Widgets-Board und Chat-Funktion
 - **Die Windows 11-App Einstellungen**
 - Startmenü, Sperrbildschirm personalisieren, Bildschirmschoner, Info-Center anpassen, Benachrichtigungsassistent, Nachmodus, Windows Updates, Microsoft Defender, Bildschirmanpassungen, Textcursor, Bildschirmtastatur, App-Autostart und Windows-Einstellungen synchronisieren
 - **Die Systemsteuerung**
 - Sicherheit und Wartung, Windows Defender Firewall, Benutzerkontensteuerung und Energiefunktionen
 - **Überblick der wichtigsten Microsoft Edge Änderungen und Funktionen**
 - z.B. Die Edge-Randleiste, Vorlesen, Webseite stummschalten, Leseinstellungen, Profile anlegen, Sicherheitsstatusleiste, Webseitennotiz, Webaufnahme, QR-Code zur aktuellen Webseite erstellen, neue Registerkarten (Tabs), u.v.m.
 - **Weitere Features, Einstellungsmöglichkeiten und Informationen**
 - Schrittaufzeichnung, Zwischenablageverlauf, Systeminformationen, Tastenkombinationen, Stift- und Fingereingabe am Touchscreen-Bildschirm, u.v.m.

Inhouse-/ Firmen-Seminar:

Individuell für Ihre Bedürfnisse bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Seminar bzw. Einzelcoaching für Ihr Unternehmen an. Sie bestimmen die Inhalte, den Zeitpunkt und die Dauer des Seminars. Wir freuen uns auf Ihre Anfrage!

Service-Hotline:

Telefonische Unterstützung und Beratung unter:

0251 / 9811566428

Montag bis Freitag | 08:00 – 20:00 Uhr

E-Mail: **seminar@itsm-cologne.de**