Windows 11 für Anwender (2-Tages-Seminar)

Diese Weiterbildung macht Sie mit mit den Funktionen von Windows 11 vertraut. Buchen Sie jetzt Ihr Seminar!

Artikelnummer ITSM-10067

Produktbeschreibung

Diese Weiterbildung macht Sie - an 15 Standorten in ganz Deutschland, sowie in Österreich, der Schweiz - und natürlich auch online - mit der grundlegenden Nutzung und den umfangreichen Funktionen des modernen Betriebssystems Windows 11 von Microsoft vertraut.

Zielgruppe:

- **Einsteiger und Umsteiger von älteren Windows-Versionen**

Für eine erfolgreiche Teilnahme sind keine besonderen Vorkenntnisse notwendig.

Seminardauer:

2 Tage

Seminarpreis:

Netto zzgl. MwSt. inkl. Arbeitsmaterial, Teilnahmebestätigung, Mittagessen und Getränke (Mittagessen und Getränke bei Online-Seminaren ausgenommen)

Seminarort:

Online-Veranstaltungen finden in einem virtuellen Seminarraum per Microsoft Teams-Konferenz statt. Alle unsere Standorte für Präsenz-Veranstaltungen sind zentral gelegen. Die endgültige Adresse erhalten Sie mit Ihrer offiziellen Einladung - vier Wochen vor dem Beginn der Veranstaltung.

Seminarinhalt:

Egal, ob Sie erfahrene Windows-Nutzer oder Einsteiger sind - dieses Seminar bietet Ihnen einen klaren und praxisnahen Überblick. Gemeinsam werden die wesentlichen Funktionen erkundet und Sie lernen Tipps und Tricks, um Ihre Produktivität mit den Tools von Windows 11 zu steigern. Freuen Sie sich auf ein spannendes und interaktives Lernerlebnis, bei dem Ihre Fragen und Bedürfnisse im Mittelpunkt stehen.

AGENDA:

SERVICE-HOTLINE
Telefonische Beratung unter:
0251 / 9811566428
Mo. - Fr. 08:00 - 20:00 Uhr

E-MAIL-KONTAKT

seminar@itsm-cologne.de

- **EINFÜHRUNG**
  - Die **Vorteile von Windows**
  - Die **Möglichkeiten von Windows**
  - Grundlegendes zur Nutzung der Eingabegeräte
- **ARBEITEN MIT DEM BETRIEBSSYSTEM WINDOWS 11**
  - Den Computer mit Windows 11 starten und mit verschiedenen Optionen am System anmelden
  - Der **Desktop, das Startmenü und die Taskleiste**
  - Die Funktionen und Möglichkeiten der **Windows-Fenster**
  - Die Befehle für **Desktop-Anwendungen**
  - Der **Datei-Explorer** (Symbolleiste, Navigation, Objekte und Ordner - jeweils mit Optionen)
  - Mit den **Laufwerken** arbeiten (Laufwerksbuchstaben, private und öffentliche Ordner, Ansichten, Pfade, Sortierung, u.v.m.)
  - Die **Dateien** (Namen, Typen, Eigenschaften, Zwischenablage, Kopieren, Verschieben, Löschen, Komprimieren, u.v.m.)
  - **Suchen, Indizierung, Schnellzugriff, Filtern und Bibliotheken**
  - **Mit Anwendungsprogrammen arbeiten** (Verknüpfungen, Desktopsymbole, Autostart, Text-Editor, Bilder, Drucken, u.v.m.)
  - **Weitere Funktionen in Windows 11**
    - Info-Center, Schnelleinstellungen, Assistentin Cortana, Suchleiste, Rechner-App, Spracherkennung
    - Windows Ink, Snipping Tool, Kurznotizen, Widgets und Chat-Funktion
  - **Windows 11-Apps** (Wetter, Nachrichten, Snapping, u.v.m.)
  - **Windows 11 Einstellungen**
    - Startmenü, Taskleiste, Info-Center, Sperrbildschirm, Bildschirmschoner, Benachrichtigungsassistent, Nachmodus
    - Windows Updates, Microsoft Defender (Virenschutz), Bildschirmdarstellung, Textcursor, Bildschirmtastatur
    - Automatisches Starten von Apps, Windows-Einstellungen synchronisieren u.v.m.
  - **Die Systemsteuerung**
    - Sicherheit und Wartung, Windows Defender Firewall, Eigenschaften der Uhr, Benutzerkonten, Energiefunktionen, Druckerverwaltung, Dateisicherung
  - **Netzwerk**
    - **LAN- und WLAN- bzw. WiFi-Verbindungen** herstellen bzw. überprüfen
    - Eigene Laufwerke oder Ordner freigeben
    - Einem **Netzwerkordner** einen Laufwerksbuchstaben zuordnen
  - **Weitere Features, Einstellungsmöglichkeiten und Informationen**
    - Dateiverschlüsselung, Schrittaufzeichnung, Lautstärkeeinstellungen, Systeminformationen, Tastenkombinationen, u.v.m.
- **EXKURS: VIREN UND ANDERE SCHADPROGRAMME**
- - Gefahren und Arten von **Schadprogrammen**
  - **Schutzmaßnahmen**

Rücktrittsgarantie:

Es besteht ein kostenloses Rücktrittsrecht seitens des Buchenden bis 30 Tage vor Seminarbeginn. Bei Stornierung der Anmeldung im Zeitraum von 30 bis 7 Tage vor dem Seminardatum, wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 15% erhoben. Bei einer späteren Abmeldung bzw. bei Nichterscheinen des Teilnehmers wird die gesamte Seminargebühr fällig. Eine Vertretung des gemeldeten Teilnehmers ist selbstverständlich möglich - ebenso wie eine Umbuchung auf einen Folgetermin.

Inhouse-/ Firmen-Seminar:

Individuell für Ihre Bedürfnisse bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-/ Firmen-Seminar bzw. Einzelcoaching für Ihr Unternehmen an. Sie bestimmen die Inhalte, den Zeitpunkt und die Dauer des Seminars. Wir freuen uns auf Ihre Anfrage!

Sonstige Seminarbedingungen:

Sie erhalten vier Wochen vor Seminarbeginn eine detaillierte Einladung und eine Rechnung. Bei einer späteren Anmeldung erfolgt die Zusendung der Dokumente entsprechend umgehend. Eine Begleichung der Rechnung kann nach der Durchführung erfolgen. Eine Vorkasse ist nicht erforderlich.

Bei einem Teilnehmenden wird die Veranstaltung, in der Regel, online durchgeführt.

SERVICE-HOTLINE
Telefonische Beratung unter:
0251 / 9811566428
Mo. - Fr. 08:00 - 20:00 Uhr

E-MAIL-KONTAKT

seminar@itsm-cologne.de

Im Falle der Absage eines Seminars durch ITSM-COLOGNE wird der bereits gezahlte Seminarpreis erstattet.

Köln - Berlin - Hamburg - München - Frankfurt - Bremen - Dresden - Nürnberg - Essen - Hannover - Leipzig - Stuttgart - Dortmund - Mannheim - Düsseldorf - Salzburg (Österreich) - Zürich (Schweiz)

SERVICE-HOTLINE
Telefonische Beratung unter:
0251 / 9811566428
Mo. - Fr. 08:00 - 20:00 Uhr

E-MAIL-KONTAKT

seminar@itsm-cologne.de

Weitere Bilder

SERVICE-HOTLINE
Telefonische Beratung unter:
0251 / 9811566428
Mo. - Fr. 08:00 - 20:00 Uhr

E-MAIL-KONTAKT

seminar@itsm-cologne.de