IT-Einkauf in der Praxis (2-Tages-Seminar)

Diese Weiterbildung macht Sie mit den wesentlichen Aspekten des IT-Einkaufs vertraut. Buchen Sie jetzt Ihr Seminar mit Garantietermin!

Artikelnummer ITSM-10038

Produktbeschreibung

Diese Weiterbildung macht Sie - an 15 Standorten in ganz Deutschland, sowie in Österreich, der Schweiz - und natürlich auch online - mit den wesentlichen Aspekten des IT-Einkaufs vertraut.

Zielgruppe:

Voraussetzungen für eine erfolgreiche Teilnahme sind ein grundlegendes kaufmännisches Verständnis, sowie IT-Grundkenntnisse.

Seminardauer:

2 Tage

Seminarpreis:

Netto zzgl. MwSt. inkl. Arbeitsmaterial, Teilnahmebestätigung, Mittagessen und Getränke (Mittagessen und Getränke bei Online-Seminaren ausgenommen)

Seminarort:

Online-Veranstaltungen finden in einem virtuellen Seminarraum per Microsoft Teams-Konferenz statt. Alle unsere Standorte für Präsenz-Veranstaltungen sind zentral gelegen. Die endgültige Adresse erhalten Sie mit Ihrer offiziellen Einladung - vier Wochen vor dem Beginn der Veranstaltung.

Seminarinhalt:

Es werden praxisnahe Ansätze zur effizienten, kostenorientierten und rechtssicheren Beschaffung von IT-Liefer- und Dienstleistungen für Ihr Unternehmen aufgezeigt. Dabei werden die Bereiche Direktkauf und Ausschreibungen betrachtet. Mit diesem Seminar werden Sie in die Lage versetzt die strategischen Unternehmensziele mit minimalem Aufwand in bestmöglicher Weise zu erreichen.

AGENDA:

SERVICE-HOTLINE
Telefonische Beratung unter:
0251 / 9811566428
Mo. - Fr. 08:00 - 20:00 Uhr

E-MAIL-KONTAKT

seminar@itsm-cologne.de

- **EINFÜHRUNG**
  - **Definition** bzw. **Rollenverständnis**, organisatorische Einbindung, **Zweck, Aufgaben und Handlungsfelder** des **IT-Einkaufs**
  - **Die IT-Sourcing-Strategie**
  - **Kennzahlen im IT-Einkauf**
  - **Der IT-Beschaffungsmarkt** - ein Überblick des **Portfolios** mit aktuellen Herausforderungen
  - **Besonderheiten** bei Beschaffungen für **Öffentliche Auftraggeber**
- **DIE IT-BESCHAFFUNG**
  - **Lieferantenauswahl-** und **Bewertung**
  - Dokumente in der IT-Beschaffung (**Bestellanforderung, Leistungsbeschreibung, Servicebeschreibung, Anforderungskatalog, Marktanalyse, Bewertungsmatrix**)
  - **Direktkauf** vs. **Ausschreibung**
  - **RFI** vs. **RFP/ RFQ**
  - **Lifecycle von IT-Equipment, Standardisierung, Reklamationen** und **Entsorgung**
- **DURCHFÜHRUNG EINES DIREKTKAUFS FÜR EINEN BEISPIELHAFTEN BEDARF**
  - **Typische Vorgehensweise/ Phasen** bei der Durchführung eines **IT-Direktkaufs** (Vorbereitung, Marktanalyse, Anfrage, Angebot, Auswertung/ Ranking, Entscheidungsfindung, Aktivitäten Vertragsabschluss)
- **DURCHFÜHRUNG EINER AUSSCHREIBUNG FÜR EINEN BEISPIELHAFTEN BEDARF**
  - **Typische Vorgehensweise/ Phasen** bei der Durchführung einer **IT-Ausschreibung** (Vorbereitung, Durchführung, Anbietergespräche, Auswertung/ Ranking, Entscheidungsfindung, Aktivitäten Vertragsabschluss)
  - Berichtswesen und Dokumentation (**Ausschreibungsstatusbericht**)
- **EXKURS: DIE SOFTWARE-LIZENZ**
  - Was ist eine Lizenz **(Urheberrecht, Nutzungsrechte, Lizenzbedingungen)**
  - **Lizenzarten-/ klassen/ typen/ nachweise/ metriken**
  - Besondere Herausforderungen durch **Virtualisierung** und **Cloud-Computing**
- **EXKURS: IT-VERTRÄGE IN DER PRAXIS**
  - **IT-Basisverträge, IT-Systemverträge** und **IT-Rahmenvereinbarung**
  - **Verwaltung von IT-Verträgen**

Seminarinformationen als PDF-Dokument:

Image not found or type unknown

Rücktrittsgarantie:

Es besteht ein kostenloses Rücktrittsrecht seitens des Buchenden bis 30 Tage vor Seminarbeginn. Bei Stornierung der Anmeldung im Zeitraum von 30 bis 7 Tage vor dem Seminardatum, wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 15% erhoben. Bei einer späteren Abmeldung bzw. bei Nichterscheinen des Teilnehmers wird die gesamte Seminargebühr fällig. Eine Vertretung des gemeldeten Teilnehmers ist selbstverständlich möglich - ebenso wie eine Umbuchung auf einen Folgetermin.

Inhouse-/ Firmen-Seminar:

Individuell für Ihre Bedürfnisse bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-/ Firmen-Seminar bzw. Einzelcoaching für Ihr Unternehmen an. Sie bestimmen die Inhalte, den Zeitpunkt und die Dauer des Seminars. Wir freuen uns auf Ihre Anfrage!

Sonstige Seminarbedingungen:

Sie erhalten vier Wochen vor Seminarbeginn eine detaillierte Einladung und eine Rechnung. Bei einer späteren Anmeldung erfolgt die Zusendung der Dokumente entsprechend umgehend. Eine Begleichung der Rechnung kann nach der Durchführung erfolgen. Eine Vorkasse ist nicht erforderlich.

SERVICE-HOTLINE
Telefonische Beratung unter:
0251 / 9811566428
Mo. - Fr. 08:00 - 20:00 Uhr

E-MAIL-KONTAKT
seminar@itsm-cologne.de

Bei einem Teilnehmenden wird die Veranstaltung, in der Regel, online durchgeführt.

Im Falle der Absage eines Seminars durch ITSM-COLOGNE wird der bereits gezahlte Seminarpreis erstattet.

? Köln ? Berlin ? Hamburg ? München ? Frankfurt ? Bremen ? Dresden ? Nürnberg ? Essen ? Hannover ? Leipzig ? Stuttgart ? Dortmund ? Mannheim ? Düsseldorf ? Salzburg (Österreich) ? Zürich (Schweiz)

Weitere Bilder

SERVICE-HOTLINE
Telefonische Beratung unter:
0251 / 9811566428
Mo. - Fr. 08:00 - 20:00 Uhr

E-MAIL-KONTAKT
seminar@itsm-cologne.de