

Windows 11 für Umsteiger (1-Tages-Seminar)

Diese Weiterbildung macht Sie mit den wichtigsten Änderungen und Neuerungen des Betriebssystems Windows 11 vertraut. Buchen Sie jetzt Ihr Seminar!

Artikelnummer ITSM-10068



Produktbeschreibung

Diese Weiterbildung macht Sie - an 15 Standorten in ganz Deutschland, sowie in Österreich, der Schweiz - und natürlich auch online - mit den wichtigsten Änderungen und Neuerungen des modernen Betriebssystems Windows 11 von Microsoft vertraut.

Zielgruppe:

- Umsteiger von älteren Windows-Versionen

Voraussetzungen für eine erfolgreiche Teilnahme sind IT-Grundkenntnisse.

Seminardauer:

1 Tag

Seminarpreis:

Netto zzgl. MwSt. inkl. Arbeitsmaterial, Teilnahmebestätigung, Mittagessen und Getränke (Mittagessen und Getränke bei Online-Seminaren ausgenommen)

Seminarort:

Online-Veranstaltungen finden in einem virtuellen Seminarraum per Microsoft Teams-Konferenz statt. Alle unsere Standorte für Präsenz-Veranstaltungen sind zentral gelegen. Die endgültige Adresse erhalten Sie mit Ihrer offiziellen Einladung - vier Wochen vor dem Beginn der Veranstaltung.

Seminarinhalt:

Dieses Seminar wurde speziell für Umsteiger entwickelt, die bisher mit älteren Versionen von Windows gearbeitet haben und nun die Möglichkeiten von Windows 11 entdecken möchten. Gemeinsam werfen wir einen Blick auf die wichtigsten Änderungen und Neuerungen, die Windows 11 bietet. Wir zeigen Ihnen, wie Sie die modernisierte Benutzeroberfläche optimal nutzen, die Produktivität steigern und die neuen Funktionen effizient in Ihren Alltag integrieren können. Dabei behalten wir stets im Blick, wie Sie bekannte Arbeitsweisen beibehalten und dennoch von den innovativen Features profitieren können.

AGENDA:

SERVICE-HOTLINE

Telefonische Beratung unter:
0251 / 9811566428
Mo. - Fr. 08:00 - 20:00 Uhr

E-MAIL-KONTAKT

seminar@itsm-cologne.de

• ÜBERBLICK DER WICHTIGSTEN ÄNDERUNGEN IN WINDOWS 11

- Die **Taskleiste**
- Das **Startmenü**
- Der **Datei-Explorer**
- **Mehrere Desktops**
- Die App-Einstellungen
- Taskansicht
- **Cortana**
- **Snapping**
- **Widgets-Board**

• ARBEITEN MIT DEM BETRIEBSSYSTEM WINDOWS 11

- Den Computer mit Windows 11 starten und mit verschiedenen Optionen am System anmelden
- Das **Startmenü** (Navigation, Apps und Anwendungen anheften)
- Der **Desktop und die Taskleiste** (Einstellungen, Fenster wechseln, Apps und Anwendungen andocken (Snapping))
- Die **Befehle für Desktop-Anwendungen** (Beenden, Herunterfahren, Abstürze und Hilfe)
- Der **Datei-Explorer** (Symbolleiste, Navigationsbereich und das Aussehen verändern)
- Die **Dateien** (Verwendung von Kontrollkästchen, Zwischenablage und Dateien bzw. Ordner kopieren oder verschieben)
- **Suchen, Indizierung, Schnellzugriff, Filtern und Bibliotheken**
- Mit Anwendungsprogrammen arbeiten (Wetter, Nachrichten und Co.)
- **Weitere Funktionen in Windows 11**
 - Info Center, Schnelleinstellungen, Cortana, Suchleiste, Rechner-App, Taskansicht, virtuelle Desktops, Spracherkennung, Windows Ink, Snipping Tool, Kurznotizen, Widgets-Board und Chat-Funktion
- Die **Windows 11-App Einstellungen**
 - Startmenü, Sperrbildschirm personalisieren, Bildschirmschoner, Info-Center anpassen, Benachrichtigungsassistent, Nachmodus, Windows Updates, Microsoft Defender, Bildschirmanspassungen, Textcursor, Bildschirmstatur, App-Autostart und Windows-Einstellungen synchronisieren
- **Die Systemsteuerung**
 - Sicherheit und Wartung, Windows Defender Firewall, Benutzerkontensteuerung und Energiefunktionen
- **Überblick der wichtigsten Microsoft Edge Änderungen und Funktionen**
 - z.B. Die Edge-Randleiste, Vorlesen, Webseite stummschalten, Leseinstellungen, Profile anlegen, Sicherheitsstatusleiste, Webseitennotiz, Webaufnahme, QR-Code zur aktuellen Webseite erstellen, neue Registerkarten (Tabs), u.v.m.
- **Weitere Features, Einstellungsmöglichkeiten und Informationen**
 - Schrittaufzeichnung, Zwischenablageverlauf, Systeminformationen, Tastenkombinationen, Stift- und Fingereingabe am Touchscreen-Bildschirm, u.v.m.

Rücktrittsgarantie:

Es besteht ein kostenloses Rücktrittsrecht seitens des Buchenden bis 30 Tage vor Seminarbeginn. Bei Stornierung der Anmeldung im Zeitraum von 30 bis 7 Tage vor dem Semindatum, wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 15% erhoben. Bei einer späteren Abmeldung bzw. bei Nichterscheinen des Teilnehmers wird die gesamte Seminargebühr fällig. Eine Vertretung des gemeldeten Teilnehmers ist selbstverständlich möglich - ebenso wie eine Umbuchung auf einen Folgetermin.

Inhouse-/ Firmen-Seminar:

Individuell für Ihre Bedürfnisse bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-/ Firmen-Seminar bzw. Einzelcoaching für Ihr Unternehmen an. Sie bestimmen die Inhalte, den Zeitpunkt und die Dauer des Seminars. Wir freuen uns auf Ihre Anfrage!

Sonstige Seminarbedingungen:

Sie erhalten vier Wochen vor Seminarbeginn eine detaillierte Einladung und eine Rechnung. Bei einer späteren Anmeldung erfolgt die Zusendung der Dokumente entsprechend umgehend. Eine Begleichung der Rechnung kann nach der Durchführung erfolgen. Eine Vorkasse ist nicht erforderlich.

Bei einem Teilnehmenden wird die Veranstaltung, in der Regel, online durchgeführt.

SERVICE-HOTLINE

Telefonische Beratung unter:
0251 / 9811566428
Mo. - Fr. 08:00 - 20:00 Uhr

E-MAIL-KONTAKT

seminar@itsm-cologne.de

Im Falle der Absage eines Seminars durch ITSM-COLOGNE wird der bereits gezahlte Seminarpreis erstattet.

**Köln - Berlin - Hamburg - München - Frankfurt - Bremen - Dresden - Nürnberg - Essen - Hannover - Leipzig -
Stuttgart - Dortmund - Mannheim - Düsseldorf - Salzburg (Österreich) - Zürich (Schweiz)**

SERVICE-HOTLINE

Telefonische Beratung unter:

0251 / 9811566428

Mo. - Fr. 08:00 - 20:00 Uhr

E-MAIL-KONTAKT

seminar@itsm-cologne.de

Weitere Bilder

